



## Администрация Вохомского муниципального района

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22 апреля 2025 года № 199

О назначении общественных обсуждений  
по рассмотрению проекта постановления  
администрации Вохомского муниципального  
района Костромской области "О внесении изменений в  
муниципальную программу «Развитие культуры  
Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г»,  
утвержденную постановлением администрации  
Вохомского муниципального района  
Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577

В целях обсуждения проекта постановления администрации Вохомского муниципального района «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г», утвержденную постановлением администрации Вохомского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577 с участием жителей муниципального образования Вохомский муниципальный район, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Постановлением администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 года N 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ», Уставом муниципального образования Вохомский муниципальный район, администрация Вохомского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения по рассмотрению проекта постановления администрации Вохомского муниципального района Костромской области " О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г» утвержденную постановлением администрации Вохомского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577 (Приложение №1).

2. Разместить вышеназванный проект в полном объеме на официальном сайте администрации Вохомского муниципального района Костромской области в сети Интернет: <http://www.vohma.kostroma.gov.ru>.

3. Предложить жителям муниципального образования Вохомский муниципальный район направить свои предложения и замечания по проекту постановления администрации Вохомского муниципального района Костромской области «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г», утвержденную постановлением администрации Вохомского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577» выносимому на обсуждение, в письменном виде по адресу: посёлок Вохма, улица Советская, дом 39а и по адресу электронной почты: [kuit761@yandex.ru](mailto:kuit761@yandex.ru) для их рассмотрения.

Установить срок подачи предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому вопросу: начало подачи предложений 24 апреля 2025 года, окончание приема предложений 08 мая 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Вохомского муниципального района Е.С. Баданину.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вохомский вестник».

Глава Вохомского муниципального района

Адеев А.М.

Извещение  
о проведении общественного обсуждения проекта  
постановления администрации Вохомского муниципального района  
Костромской области

«О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г.», утвержденную постановлением администрации Вохомского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577»

В соответствии с постановлением администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 года N 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ» в период с 24 апреля 2025 года по 08 мая 2025 года проводится общественное обсуждение проекта постановления администрации Вохомского муниципального района Костромской области «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г.», утвержденную постановлением администрации Вохомского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577»

В период проведения общественного обсуждения принимаются замечания и предложения по адресу: 157760, Костромская область, Вохомский район, посёлок Вохма, улица Советская, дом 39а, 1-ый этаж, отдел культуры (в рабочие дни понедельник-пятница с 09.00 до 17.00 часов) или на адрес электронной почты: [kuit761@yandex.ru](mailto:kuit761@yandex.ru).

Замечания и предложения принимаются в произвольной форме. Если участником обсуждения является физическое лицо, таким участником к замечаниям и предложениям прилагается согласие на обработку персональных данных.

ПРОЕКТ



Администрация Вохомского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От \_\_\_\_\_ 2025 года № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 гг.», утвержденную постановлением администрации Вохомского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577

В целях развития отрасли Культура Вохомского муниципального района, в соответствии с постановлением администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 года № 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ», руководствуясь Уставом муниципального образования Вохомский муниципальный район, администрация Вохомского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2020-2024 г.г.», утвержденную постановлением администрации Вохомского муниципального района Костромской области от 17 декабря 2024 года № 577 следующие изменения:

1.1. Приложение "Муниципальная программа "Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г." к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Вохомского муниципального района Е.С.Баданину.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Вохомского муниципального района

А.М.Адеев

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Вохомского муниципального района  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

«Приложение №1  
к постановлению администрации  
Вохомского муниципального района  
от 17 декабря 2024 года № 577

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ ВОХОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НА 2025-2027 ГОДЫ»

2025 год

## ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г».
Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Организация досуга населения и предоставление услуг культурно - досуговыми учреждениями»;</li> <li>2. «Библиотечное обслуживание населения в Вохомском муниципальном районе»;</li> <li>3.«Развитие дополнительного образования в Вохомском муниципальном районе».</li> <li>4.«Развитие музейного дела и сохранение музейных фондов Вохомского муниципального района»;</li> <li>5. «Управление отраслью Культура в Вохомском муниципальном районе».</li> </ol>
Координатор	Первый заместитель Главы администрации Вохомского муниципального района Костромской области по социальным вопросам
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района;
Соисполнители	<ul style="list-style-type: none"> <li>- МУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение»;</li> <li>- МУК «Межпоселенческое библиотечное объединение»;</li> <li>- МБУДО «Вохомская детская школа искусств»</li> <li>- МУК «Вохомский краеведческий музей»</li> </ul>
Цель	Создание и сохранение благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры, создания единого культурного пространства, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района
Задачи программы (цели подпрограмм)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение доступности качественного дополнительного образования в сфере культуры;</li> <li>- выявление и поддержка детей с выдающимися способностями (далее - одаренные дети);</li> <li>- развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры, реализация мероприятий по обеспечению безопасного пребывания в них граждан;</li> <li>- приобщение различных возрастных и социальных слоев населения к духовным и культурным ценностям, привлечение к активному участию в культурной жизни района;</li> <li>- содействие туристской деятельности и создание благоприятных условий для ее развития;</li> <li>- усиление роли культуры как фактора, способствующего повышению качества жизни;</li> <li>-обеспечение условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;</li> <li>- обеспечение гражданам доступа к знаниям, информации и культурным ценностям, через внедрение в практику работы учреждений культуры современных информационных технологий,</li> <li>- улучшение условий работы и стимулирование труда работников культуры,</li> <li>- повышение уровня подготовки кадров отрасли культура.</li> </ul>
Целевые	Приложение N 1 к муниципальной программе «Развитие культуры

показатели (индикаторы)	Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г»
Сроки и этапы реализации	Программа рассчитана на выполнение в течение 2025-2027 годов без деления на этапы.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района	<p>Финансирование производится за счет федерального, областного, местного и внебюджетного фонда в общем объеме 141471,0 тыс. рублей из них:</p> <p>Средства федерального бюджета: 1415,6 тыс. руб.  Средства областного бюджета: 123,1 тыс. руб.  Средства местного бюджета: 132698,7 тыс. руб.  Внебюджетные средства: 7233,6 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	<p>Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличение числа посещений организаций культуры: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Число посещений учреждений культурно-досугового типа -203,83 тыс. ед.</li> <li>- Число посещений библиотек - 307,49тыс. ед.</li> <li>- Число посещений музея -7,05 тыс. ед.</li> <li>- Число посещений культурных мероприятий ДШИ - 1,98 тыс. ед</li> </ul> </li> <li>2. Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях - 100%</li> <li>3. Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях 100%</li> <li>4. Число обращений к цифровым ресурсам 100%</li> <li>5. Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики 100%</li> <li>6. Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств 100%</li> <li>7. Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей 3%</li> <li>8. Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году 100%</li> <li>9. Увеличение числа туристов до 100 чел. ежегодно.</li> <li>10. Обеспечение условий для исполнения муниципальной программы (подпрограмм) 100% ежегодно.</li> </ol>
<p>Государственные программы Российской Федерации и (или) Костромской области (подпрограммы, приоритетные проекты), в рамках которых осуществляется софинансирование муниципальной программы</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная программа Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 317;</li> <li>- государственная программа «Развитие культуры и туризма Костромской области» утверждена постановлением администрацией Костромской области от 8 апреля 2014 г. № 130-а;</li> <li>- федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» национального проекта «Семья»</li> </ul>	

### **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

Отрасль культуры объединяет деятельность по развитию библиотечного, музейного дела, сохранению системы дополнительного образования в сфере культуры и искусства, развитию традиционной народной культуры. Популяризацию и развитие художественного,

самодеятельного творчества, библиотечного и музейного обслуживания населения на территории муниципального образования осуществляют 32 учреждения сферы культуры разной направленности:

- 17 культурно-досуговых учреждений (МУК «МСКО»)
- 14 библиотек (МУК «МБО»)
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Вохомская детская школа искусств» (МБУДО «ВДШИ»)
- Муниципальное учреждение культуры «Вохомский краеведческий музей».

Отдел культуры является координатором деятельности учреждений Культуры.

Главными показателями повышения конкурентоспособности учреждений культуры является обеспечение качества и многообразия предоставляемых культурных благ и услуг. Решение этой задачи на современном этапе экономического развития общества во многом зависит от обеспеченности учреждений культуры современным оборудованием, от развития информационных технологий в сфере культуры.

Первостепенное внимание необходимо уделять модернизации учреждений культуры и искусства, укреплению материально-технической базы, вовлечению в культурную деятельность всех слоев населения, поддержке талантливых детей, конкурентоспособности предоставляемых услуг.

Одной из основных проблем развития культуры является высокая степень износа материально-технической базы учреждений сферы культуры. Неудовлетворительным остается состояние зданий и материально-технической оснащенности большинства учреждений, основная часть которых размещена в типовых зданиях постройки 60-70-х годов прошлого столетия, не соответствующих современным требованиям предоставления качественных услуг и нормативным требованиям санитарной и пожарной безопасности. Для оформления новых экспозиций не хватает музейного оборудования, проблемой является высокая степень износа музыкальных инструментов, звуко-технического оборудования. Недостаточное финансирование учреждений сферы культуры сказывается на отсутствии современного компьютерного оборудования, качественного комплектования библиотечного фонда, костюмов для художественной самодеятельности, мебели, сценического оборудования.

Работа в учреждениях культуры района проводится с разными категориями населения и по всем направлениям деятельности, согласно Стратегии государственной культурной политики, на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 сентября 2024 г. № 2501-р

Все учреждения оснащены компьютерным оборудованием с доступом в Интернет. В библиотеках района ведётся постоянная работа по созданию электронных каталогов, по сбору, обработке, хранению и пропаганде краеведческой литературы, документов по истории Вохомского края.

Учреждения культуры района принимают активное участие в крупномасштабных культурных проектах, разнообразных событийных мероприятиях, проводимых на основе исторического, культурного, нематериального наследия района и области.

Вся работа учреждений культуры освещается в районной газете «Вохомская правда», на официальных сайтах учреждений и администрации Вохомского муниципального района, в группе В Контакте и Одноклассники.

Программа определяет первоочередные необходимые меры, которые позволят в ближайшей перспективе сохранить имеющийся потенциал и дать новый импульс к развитию культуры и искусства Вохомского муниципального района. Ближайшими из них являются:

- повышение качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры, искусства и дополнительного образования;
- активизация работы по продвижению услуг учреждения, усиление PR-работы, сопровождение групп в социальных сетях, развитие официальных сайтов учреждений,
- обновление и комплектование библиотечных фондов, обеспечение их сохранности;
- внедрение в практику работы библиотек и музея современных информационных технологий;

- развитие новых форм и методов оказания услуг;
- увеличение количества клубных формирований, в том числе по типам и жанрам, в соответствии с запросами населения Вохомского муниципального района,
- проведение практики выездных и обменных выставок на площадках музеев и учреждений культуры иных муниципальных образований.

Программа рассматривает в качестве ключевых проблем:

- несоответствие материально- технической базы учреждений запросам населения;
- 50% зданий учреждений требуют текущего ремонта;
- обустройство учреждений культуры в соответствии с требованиями законодательства
- привлечение молодых специалистов в отрасль (50% работающих специалистов- люди после 50 лет и пенсионеры, дефицит квалифицированных, профессиональных кадров - хореографов, музыкантов, руководителей вокальных ансамблей). К сожалению, выпускники колледжа культуры и искусства неохотно едут в Вохомский район из-за отдаленности от областного центра и отсутствия жилья.)

- большой отток населения (все категории)

- отсутствие у взрослого населения интереса к участию в социокультурной жизни села.

Перечисленные проблемы требуют системного решения.

Применение программно-целевого механизма в период до 2027 года позволит:

- обеспечить адресность, последовательность привлечения районных средств на реализацию государственной политики в отрасли Культура;
- внедрить инновационные технологии для решения актуальных проблем учреждений отрасли;
- создать предпосылки и условия для устойчивого развития и функционирования инфраструктуры учреждений культуры в работе с различными категориями населения;
- достичь прогнозируемых конечных результатов реализации программы:

1. Увеличение числа посещений организаций культуры:

- Число посещений учреждений культурно-досугового типа - 203,83 тыс. ед.
- Число посещений библиотек - 307,49 тыс. ед.
- Число посещений музея - 7,05 тыс. ед.
- Число посещений культурных мероприятий ДШИ - 1,98 тыс. ед

2. Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях - 100%

3. Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях 100%

4. Число обращений к цифровым ресурсам 100%

5. Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики 100%

6. Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств 100%

7. Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей 3%

8. Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году 100%

9. Увеличение числа туристов до 100 чел. ежегодно.

10. Обеспечение условий для исполнения муниципальной программы (подпрограмм) 100% ежегодно.

## 2. Цели и задачи Программы

**Целью программы является:** создание и сохранение благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры, создания единого культурного пространства, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района.

**Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:**

- обеспечение доступности качественного дополнительного образования в сфере культуры;

- выявление и поддержка детей с выдающимися способностями (далее - одаренные дети);
- развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры, реализация мероприятий по обеспечению безопасного пребывания в них граждан;
- приобщение различных возрастных и социальных слоев населения к духовным и культурным ценностям, привлечение к активному участию в культурной жизни района;
- содействие туристской деятельности и создание благоприятных условий для ее развития;
- усиление роли культуры как фактора, способствующего повышению качества жизни;
- обеспечение условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;
- обеспечение гражданам доступа к знаниям, информации и культурным ценностям, через внедрение в практику работы учреждений культуры современных информационных технологий,
- улучшение условий работы и стимулирование труда работников культуры,
- повышение уровня подготовки кадров отрасли культура.

### **3. Перечень показателей (индикаторов) Программы и ожидаемые результаты ее реализации**

1. Увеличение числа посещений организаций культуры (посещения мероприятий учреждений культуры и посещений клубных формирований).

Показатель характеризует заинтересованность населения в той или иной деятельности и желание быть занятым, организовать свой досуг.

2. Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях.

Показатель характеризует, заинтересованность населения и вовлечение его в социально-культурную деятельность.

3. Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях.

Показатель характеризует социальную активность населения.

4. Число обращений к цифровым ресурсам.

Показатель характеризует процесс интенсификации потребления культурных благ гражданами Вохомского муниципального района, в том числе за счет внедрения в деятельность организаций культуры инноваций и современных IT-технологий.

5. Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики.

Показатель характеризует сохранение интереса к чтению и о соответствии фонда запросам пользователей.

6. Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.

Показатель характеризует создание условий для формирования творческой среды, развитию детских творческих коллективов, просветительской деятельности.

7. Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей в сфере культуры.

Показатель характеризует численность участников участвующих в конкурсах, их заинтересованность в проявлении своих способностей.

8. Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году.

Показатель характеризует хранение и экспонирование предметов музейного фонда, в том числе обновление музейных витрин и освещение.

9. Увеличение числа туристов.

Показатель позволяет характеризовать и оценивать уровень удовлетворения потребностей граждан в активном и полноценном отдыхе, укреплении здоровья, приобщении к культурным ценностям.

10. Обеспечение условий для исполнения муниципальной программы (подпрограмм) 100% ежегодно.

Показатель характеризует эффективное управление в сфере культуры.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации муниципальной программы представлены в Приложении 1 к муниципальной программе.

#### **4. Сроки и этапы реализации Программы**

Сроки реализации Программы - 2025-2027 год

**5. Перечень и краткое описание мероприятий,  
реализуемых в составе муниципальной программы (подпрограмм и отдельных мероприятий)**

№ п/п	Наименование Программы (подпрограммы отдельного мероприятия)	Ответственный за выполнение мероприятия Программы (подпрограммы)	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации Программы (подпрограммы, отдельного мероприятия)
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма 1. «Организация досуга и предоставление услуг культурно-досуговыми учреждениями в Вохомском муниципальном районе»					
1	Мероприятия по поддержке культурно-досуговой деятельности.	МУК «МСКО»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
2	Мероприятия по укреплению материально – технической базы	МУК «МСКО»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
3.	Работа с кадрами МУК «МСКО»	МУК «МСКО»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
4	Оплата труда в клубных учреждениях	МУК «МСКО»	2025-2027	Доведение з/п до 100 % от ср. з/п по региону	Не предусмотрено
5	Приобретение услуг (связь, электричество и др.)	МУК «МСКО»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
6	Мероприятия по безопасности зданий КДУ	МУК «МСКО»	2025-2027	Обеспечение безопасности зданий	Не предусмотрено
7	Прочие расходы	МУК «МСКО»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено
8	Мероприятия по развитию туризма	МУК «МСКО»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
Подпрограмма 2. «Библиотечное обслуживание населения в Вохомском муниципальном районе»					
1	Мероприятия по поддержке библиотечного, библиографического и информационного обслуживания	МУК «МБО»	2025-2027	Увеличение показателей работы библиотечных учреждений	Не предусмотрено

	пользователей библиотеки				
2	Мероприятия по укреплению материально – технической базы	МУК «МБО»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
3	Работа с кадрами	МУК «МБО»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
4	Оплата труда и начисления на з/плату	МУК «МБО»	2025-2027	Доведение з/п до 100 % от ср. з/п по региону	Не предусмотрено
5.	Приобретение услуг (связь, электричество и др.)	МУК «МБО»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей библиотек	Не предусмотрено
6.	Мероприятия по безопасности зданий библиотек	МУК «МБО»	2025-2027	Обеспечение безопасности зданий	Не предусмотрено
7.	Прочие расходы	МУК «МБО»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено
Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования в Вохомском муниципальном районе»					
1	«Дополнительное образование детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам и программам художественно – эстетической направленности (общеразвивающим).	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Качественное оказание муниципальной услуги	Не предусмотрено
2	Мероприятия по укреплению материально – технической базы		2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
3	Работа с кадрами	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
4	Оплата труда и начисления на з/плату	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Доведение з/п до 100 % от ср. з/п по региону	Не предусмотрено

5	Приобретение услуг (связь, ЖКХ и др.)	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей библиотек	Не предусмотрено
6	Мероприятия по безопасности зданий ДШИ	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Обеспечение безопасности зданий	Не предусмотрено
7	Прочие расходы	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено

**Подпрограмма 4. «Развитие музейного дела и сохранение музейных фондов Вохомского муниципального района»**

1.	Мероприятия по поддержке развития музейного дела и сохранение музейных фондов в Вохомском муниципальном районе	МУК «ВКМ»	2025-2027	Увеличение показателей работы учреждения	Не предусмотрено
2.	Мероприятия по укреплению материально-технической базы отрасли	МУК «ВКМ»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
3.	Мероприятия по укреплению безопасности здания	МУК «ВКМ»	2025-2027	Обеспечение безопасности в помещениях здания музея	Не предусмотрено
4.	Мероприятия по повышению квалификации сотрудников	МУК «ВКМ»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
5.	Оплата труда и начисления на з/плату	МУК «ВКМ»	2025-2027	Доведение з/п до 100 % от ср. з/п по региону	Не предусмотрено
6.	Приобретение услуг	МУК «ВКМ»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей музея	Не предусмотрено
7.	Прочие расходы	МУК «ВКМ»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено
8.	Мероприятия по развитию туризма	МУК «МСКО»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено

**5 «Управление отраслью культура в Вохомском муниципальном районе»**

1	Обеспечение деятельности	Отдел культуры	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
---	--------------------------	----------------	-----------	---	------------------

	Управления				
2	Оплата труда и начисления на з/плату	Отдел культуры	2025-2027	Построение эффективной системы оплаты труда.	Не предусмотрено
3	Приобретение услуг	Отдел культуры	2025-2027	Создание комфортных условий	Не предусмотрено
4	Прочие расходы	Отдел культуры	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено

## 6. Механизм реализации программы (подпрограммы)

Механизмами реализации муниципальной Программы являются: комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Цель муниципальной Программы предполагается к достижению через всю сеть учреждений культуры, расположенных в Вохомском муниципальном районе и предоставляющих услуги в сфере культуры. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры; взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры.

Важным ресурсом успеха муниципальной Программы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, их востребованность населением района.

Ключевым принципом реализации муниципальной Программы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере культуры; финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие учреждениям культуры больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности учреждений культуры; развитие обратной связи.

Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям Вохомского муниципального района значительно улучшить работу сферы культуры. В комплексную систему оценки качества работы учреждений культуры войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг учреждений культуры, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады).

Муниципальная Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий. Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной Программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между исполнителями муниципальной Программы.

Ответственный исполнитель (Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района):

- организует реализацию муниципальной Программы, вносит предложения о внесении изменений в муниципальную Программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной Программы, а также конечных результатов ее реализации; в соответствии с требованиями постановления администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 г. N 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ»,

- готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы (далее - Годовой отчет) и представляет его в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района.

Соисполнитель (МУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение», МУК «Межпоселенческое библиотечное объединение», МБУДО «Вохомская детская школа искусств», МУК «Вохомский краеведческий музей»):

- осуществляет реализацию мероприятий муниципальной Программы и основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем, вносит ответственному

исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в муниципальную Программу;

- представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга,

- представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

- несёт ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), срок исполнения по годам					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2025	2026	2027			
1	«Организация досуга и предоставление услуг культурно-досуговыми учреждениями в Вохомском муниципальном районе»	2025-2027	ФБ	1388,0	1388,0					МУК «МСКО»
			ОБ	120,7	120,7					
			МБ	51894,9	18148,8	17138,1	16608,0			
			ВН	4404,2	1785,4	1309,4	1309,4			
2	«Библиотечное обслуживание населения в Вохомском муниципальном районе»	2025-2027	ФБ	27,6						МУК «МБО»
			ОБ	2,4						
			МБ	31920,9	10675,2	10672,1	10573,6			
			ВН	457,3	167,3	145,0	145,0			
3	«Развитие дополнительного образования в Вохомском муниципальном районе»	2025-2027	ФБ	0						МБУДО «ВДШИ»
			ОБ	0						
			МБ	36187,9	12111,8	12090,5	11985,6			
			ВН	2060,2	1010,2	525,0	525,0			
4	«Развитие музейного дела и сохранение музейных фондов Вохомского	2025-2027	ФБ	0						МУК «ВКМ»
			ОБ	0						
			МБ	8653,2	3882,4	2398,6	2372,2			
			ВН	311,9	109,9	101,0	101,0			

	о муниципал ьного района»									
5	«Управлен ие отраслью культура в Вохомском муниципал ьном районе»	2025-2027		4041,8	1373,5	1366,0	1302,3			Отдел культуры
<b>ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ</b>		<b>2025-2027</b>	<b>ФБ</b>	1415,6	1415,6	0	0	0	0	
			<b>ОБ</b>	123,1	123,1	0	0	0	0	
			<b>МБ</b>	13269 8,7	46191,4	43665,3	42841,7	0	0	
			<b>ВН</b>	7233,6	3072,8	2080,4	2080,4	0	0	
<b>ВСЕГО</b>				<b>14147 1,0</b>	<b>50803,2</b>	<b>45745,7</b>	<b>44922,1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## **8. Управление реализацией Программы (подпрограммы) и контроль за ходом ее исполнения**

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет первый заместитель главы администрации Вохомского муниципального района. Организует работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности исполнителя программы и соисполнителей подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на рассмотрение главе Вохомского муниципального района;
- 2) организацию управления муниципальной программой, включая создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению муниципальной программой;
- 3) реализацию муниципальной программы;
- 4) достижение целей, задач и конечных результатов муниципальной программы.
- 5) согласование «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Исполнитель муниципальной программы – Отдел культуры:

- 1) разрабатывает муниципальную программу (подпрограммы), обеспечивает разработку проекта постановления об утверждении муниципальной программы и вносит его в установленном порядке на согласование первому заместителю главы администрации Вохомского муниципального района;

- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) и готовит обоснование финансовых ресурсов;

- 3) определяет ответственных за выполнение подпрограммы мероприятий муниципальной программы;

- 4) обеспечивает взаимодействие между соисполнителями подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий муниципальной программы(подпрограммы), а также координацию их действий по реализации муниципальной программы (подпрограммы);

- 5) выполняет «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;

- 6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы);

- 7) готовит и представляет координатору и в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района отчет о реализации муниципальной программы, а также отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;

- ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составляет отчет об исполнении Программы для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации Программы;

- ежегодно до 15 февраля подготавливает годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы;

- обеспечивает размещение отчета о реализации муниципальной программы за истекший год в государственной информационной системе ГАС «Управление».

- 8) на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

- 9) представляет в орган администрации, уполномоченный на размещение информации на официальном сайте администрации в сети Интернет, утвержденную муниципальную программу;

- 10) обеспечивает выполнение муниципальной программы(подпрограммы), а также эффективность и результативность ее реализации;

- 11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Костромской области муниципальными правовыми актами.

Соисполнители подпрограмм – МУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение», МУК «Межпоселенческое библиотечное объединение», МБУДО «Вохомская

детская школа искусств», МУК «Вохомский краеведческий музей»:

1) несут ответственность за реализацию мероприятий подпрограмм, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

2).осуществляют функции, указанные выше, а также готовят исполнителю муниципальной программы отчет о реализации подпрограммы, отчет об исполнении «Дорожных карт» и отчет о выполнении ключевых показателей.

3) участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия.

## **9. Оценка эффективности реализации Программы**

Оценка эффективности Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы по годам в течение всего срока реализации Программы по следующим критериям:

- степень достижения целевых показателей Программы основывается на анализе целевых показателей, указанных в Программе, и характеризует степень достижения целей и решения задач Программы в целом;

- соответствие запланированному уровню затрат характеризует соотношение достигнутых результатов реализации мероприятий Программы затраченным ресурсам и уровню эффективности использования средств бюджета.

Эффективность выполнения Программы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов. При проведении оценки эффективности по итогам выполнения Программы анализируется информация о достижении значений показателей Программы. Степень достижения запланированных результатов оценивается по следующим параметрам:

1. Увеличение числа посещений организаций культуры:

- Число посещений учреждений культурно-досугового типа -203,83 тыс. ед.

- Число посещений библиотек - 307,49тыс. ед.

- Число посещений музея -7,05 тыс. ед.

- Число посещений культурных мероприятий ДШИ - 1,98 тыс. ед

2. Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях - 100%

3. Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях 100%

4. Число обращений к цифровым ресурсам 100%

5. Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики 100%

6. Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств 100%

7. Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей 3%

8. Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году 100%

9. Увеличение числа туристов до 100 чел. ежегодно.

10. Обеспечение условий для исполнения муниципальной программы (подпрограмм) 100%.

При расчете значения показателя применяются данные органов государственной статистики и ведомственной отчетности. Оценка эффективности Программы будет производиться путем сравнения текущего значения целевого показателя с базовым показателем 2024 года.

**Приложение № 1**  
**к муниципальной программе «Развитие культуры**  
**Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)**

N п/ п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Базовое значение показателя 2024 г.	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации				
				2025	2026	2027		
1	2	3	4	5		6		
<b>Увеличение числа посещений организаций культуры</b>								
1	Число посещений учреждений культурно-досугового типа	Тыс. ед.	129,71	166,77	185,30	203,83		
2	Число посещений библиотек	Тыс.ед.	195,68	251,59	279,54	307,49		
3	Число посещений культурных мероприятий ДШИ	Тыс. ед.	1,26	1,62	1,8	1,98		
4	Число посещений муниципального музея	Тыс. ед.	5,83	6,24	6,64	7,05		

**Дополнительные показатели**

5	Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях	%	3891	100%	100%	100%		
6	Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях	%	188	100%	100%	100%		
7	Число обращений к цифровым ресурсам	%	13605	100%	100%	100%		
8	Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики	%	73747,2	100%	100%	100%		

9	Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств	%	143 чел.	100%	100%	100%		
10	Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей	%	100	101%	102%	103%		
11	Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году	%	8,1	100%	100%	100%		
12	Увеличение числа туристов	Чел.	4540	4640	4740	4840		
13	Обеспечение условий для исполнения муниципальной программы	%	100%	100%	100%	100%		

	(подпрограмм)							
--	---------------	--	--	--	--	--	--	--

## ПАСПОРТ ПОРДПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г».
Подпрограмма	<b>«Организация досуга населения и предоставление услуг культурно - досуговыми учреждениями»</b>
Координатор	Первый заместитель Главы администрации Вохомского муниципального района Костромской области по социальным вопросам
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района
Соисполнители	МУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение» Вохомского муниципального района
Цель	Создание и сохранение благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры, создания единого культурного пространства, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района
Задачи подпрограмм	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и поддержка детей с выдающимися способностями (далее - одаренные дети);</li> <li>- развитие и укрепление материально-технической базы учреждений, реализация мероприятий по обеспечению безопасного пребывания в них граждан;</li> <li>- приобщение различных возрастных и социальных слоев населения к духовным и культурным ценностям, привлечение к активному участию в культурной жизни района;</li> <li>- усиление роли культуры как фактора, способствующего повышению качества жизни;</li> <li>- обеспечение условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;</li> <li>- улучшение условий работы и стимулирование труда работников культуры,</li> <li>- повышение уровня подготовки кадров отрасли культуры;</li> <li>- привлечение населения района в культурно-досуговые учреждения за счет повышения качества услуг, применения новых форм и методов работы;</li> <li>- поддержка культуры представителей всех национальностей, проживающих на территории района.</li> <li>- содействие развитию любительского народного творчества.</li> </ul>
Целевые показатели (индикаторы)	Приложение N 1 к подпрограмме «Организация досуга населения и предоставление услуг культурно - досуговыми учреждениями»
Сроки и этапы реализации	Подпрограмма рассчитана на выполнение в течение 2025-2027 годов без деления на этапы.
Ресурсное обеспечение за	Общий объем финансовых ресурсов для реализации программы составляет – 57807,8 тыс. руб., в том числе:

счет средств бюджета муниципального района	Средства федерального бюджета: 1388,0 тыс. руб. Средства областного бюджета: 120,7 тыс. руб. Средства местного бюджета: 51894,9 тыс. руб. Внебюджетные средства: 4404,2тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений: 1. Число посещений учреждений культурно-досугового типа -203,83 тыс. ед. 2. Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях - 100% 3. Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях 100% 4. Увеличение числа туристов до 50 чел. ежегодно.
Государственные программы Российской Федерации и (или) Костромской области (подпрограммы, приоритетные проекты), в рамках которых осуществляется софинансирование муниципальной программы	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная программа Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 317;</li> <li>- государственная программа «Развитие культуры и туризма Костромской области» утверждена постановлением администрации Костромской области от 8 апреля 2014 г. № 130-а;</li> <li>- федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» национального проекта «Семья»</li> </ul>	

### **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

Культурно-досуговая деятельность Вохомского муниципального района представляет собой деятельность по удовлетворению основных социально-культурных потребностей людей в свободное время: в отдыхе и развлечениях, познании, общении, творчестве, празднике и зрелищах. В целях организации культурного досуга населения Вохомского муниципального района создано и осуществляет деятельность муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческое социально-культурное объединение» (МУК «МСКО»). В структуру МУК «МСКО» Вохомского муниципального района входят 17 структурных отделений (Районный Дом культуры, 5 сельских Домов культуры, 7 сельских клубов и 4 сельских клубов-библиотек).

Ежегодно культурно-досуговыми учреждениями проводится более трех тысяч культурно-массовых мероприятий. Это календарные и престольные праздники, фестивали, конкурсы, акции, кинопоказы, танцевальные вечера и многое другое.

Событийный туризм Вохомского муниципального района славится культурными традициями. Яркие событийные мероприятия привлекают не только жителей соседних районов и области, но и других регионов. Праздник сельских поселений «Вознесенская ярмарка» ежегодно собирает огромное количество гостей.

В МУК «МСКО» осуществляют деятельность клубные формирования и любительские художественные коллективы. Функционируют коллективы любительского художественного творчества: вокальные, театральные, фольклорные, хореографические, декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства, спортивные кружки, а так же любительские объединения и клубы по интересам (детские, молодежные, семейные, женские, ветеранские клубы, клубы здорового образа жизни).

Среди коллективов самодеятельного художественного творчества района 3 имеют звание «Народный» и «Образцовый». Это народный фольклорный песенно-танцевальный коллектив «Вохомские узоры», Народный театр, Народный коллектив хор ветеранов.

Культурно-досуговая деятельность осуществляется на базе досуговых объектов. КДУ расположены в специально предназначенных зданиях (6 учреждений) и в приспособленных помещениях (11 учреждений). Многие учреждения культуры требуют текущего ремонта. Материально-техническая база так же требует обновления. На сегодня в учреждении есть нехватка специалистов.

## **2. Цели и задачи Подпрограммы**

**Целью программы является:** создание и сохранение благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры, создания единого культурного пространства, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района.

**Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:**

- выявление и поддержка детей с выдающимися способностями (далее - одаренные дети);
- развитие и укрепление материально-технической базы учреждений, реализация мероприятий по обеспечению безопасного пребывания в них граждан;
- приобщение различных возрастных и социальных слоев населения к духовным и культурным ценностям, привлечение к активному участию в культурной жизни района;
- усиление роли культуры как фактора, способствующего повышению качества жизни;
- обеспечение условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;
- улучшение условий работы и стимулирование труда работников культуры,
- повышение уровня подготовки кадров отрасли культуры;
- привлечение населения района в культурно-досуговые учреждения за счет повышения качества услуг, применения новых форм и методов работы;
- поддержка культуры представителей всех национальностей, проживающих на территории района,
- содействие развитию любительского народного творчества.

## **3. Перечень показателей (индикаторов) Подпрограммы и ожидаемые результаты ее реализации**

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

1. Увеличение числа посещений. Показатель характеризует заинтересованность населения в той или иной деятельности и желание быть занятым, организовать свой досуг.
2. Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях. Показатель характеризует, заинтересованность населения и вовлечение его в социально-культурную деятельность.
3. Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях. Показатель характеризует социальную активность населения.
4. Увеличение числа туристов. Показатель позволяет характеризовать и оценивать уровень удовлетворения потребностей граждан в активном и полноценном отдыхе, укреплении здоровья, приобщении к культурным ценностям.

Сведения о значениях целевых показателей по годам подпрограммы представлены в Приложении 1.

## **4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Сроки реализации Программы - 2025-2027 год

**5. Перечень и краткое описание мероприятий,  
реализуемых в составе подпрограммы и отдельных мероприятий**

№ п / п	Наименование Программы (подпрограммы отдельного мероприятия)	Ответственный за выполнение мероприятия Программы (подпрограммы)	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации Программы (подпрограммы, отдельного мероприятия)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Мероприятия по поддержке культурно-досуговой деятельности</b>					
1.1	Организация и проведение праздничных мероприятий, выставок, фестивалей, районных конкурсов и др. мероприятий в соответствии с планом работы	МУК «МСКО»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях и др. мероприятий в соответствии с планом работы	МУК «МСКО»	2025-2027		
1.3	Организация районного конкурса на лучшее учреждение культуры села «Клуб года»	МУК «МСКО»	2025-2027		
<b>2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы культурно-досуговых учреждений</b>					
2.1	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч	МУК «МСКО»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
2.2	Ремонтные работы (текущий	МУК «МСКО»	2025-2027		

	ремонт) в отношении объектов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.				
2. 3	Строительство (реконструкция) капитальный ремонт сельских учреждений культуры	МУК «МСКО»	2025-2027		
2. 4	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	МУК «МСКО»	2025-2027		
2. 5	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения	МУК «МСКО»	2025-2027		
2. 6	Приобретение основных средств и канцелярской продукции, необходимых для осуществления деятельности	МУК «МСКО»	2025-2027		
2. 7	Приобретение топливной древесины	МУК «МСКО»	2025-2027		
2. 8	Разработка и проверка проектно-сметной документации на проекты инфраструктуры	МУК «МСКО»	2025-2027		
<b>3. Работа с кадрами МУК «МСКО»</b>					
3.	Участие в курсах	МУК «МСКО»	2025-2027	Повышение	

1	повышения квалификации, методических семинарах, практикумах			качества обслуживания населения	Не предусмотрено
3.2	Проведение районного конкурса профессионального мастерства клубных работников «Мастер досуга»	МУК «МСКО»	2025-2027		
3.3	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры	МУК «МСКО»	2025-2027		
<b>4. Оплата труда в клубных учреждениях</b>					
4.1	Зарботная плата с надбавками	МУК «МСКО»	2025-2027	Доведение заработной платы до 100% от средней заработной платы по региону	Не предусмотрено
<b>5 Приобретение услуг</b>					
5.1	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	МУК «МСКО»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
<b>6. Мероприятия по безопасности зданий КДУ</b>					
6.1	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористической безопасности	МУК «МСКО»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
<b>7. Прочие расходы</b>					
7.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	МУК «МСКО»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено
<b>8. Мероприятия по развитию туризма</b>					
8.1	Организация событийных мероприятий	МУК «МСКО»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
8.2	Установка и актуализация	МУК «МСКО»	2025-2027		

	знаков туристической навигации				
8.3	Информационные услуги туристической направленности. Издание и приобретение информационно-рекламной и сувенирной продукции туристической направленности	МУК «МСКО»	2025-2027		

## **6. Механизм реализации программы (подпрограммы)**

Механизмами реализации подпрограммы являются: комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры; взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры.

Важным ресурсом успеха Подпрограммы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых культурно-досуговых учреждений, их востребованность населением района.

Ключевым принципом реализации Подпрограммы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере КДУ; финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие учреждениям культуры больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности учреждений культуры; развитие обратной связи.

Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям Вохомского муниципального района значительно улучшить работу сферы КДУ. В комплексную систему оценки качества работы учреждений культуры войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг КДУ, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады).

Подпрограмма предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий. Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий Подпрограммы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между соисполнителями Подпрограммы.

Ответственный исполнитель (Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района):

- организует реализацию Подпрограммы, вносит предложения о внесении изменений в Подпрограмму, и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации; в соответствии с требованиями постановления администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 г. № 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ»,

- готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы (далее - Годовой отчет) и представляет его в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района.

Соисполнитель (МУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение»):

- осуществляет реализацию мероприятий Подпрограммы, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Подпрограмму;

- представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга,

- представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

- несёт ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

### 7. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

№	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источник ресурсного обеспечения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), срок исполнения по годам				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	
					2025	2026	2027			
п/п										
<b>1. Мероприятия по поддержке культурно-досуговой деятельности</b>										
1.1	Организация и проведение праздничных мероприятий, выставок, фестивалей, районных конкурсов и др. мероприятий в соответствии с планом работы	2025-2027	ФБ	0						МУК «МСКО»
			ОБ	0						
			МБ	528	115	206,5	206,5			
			ВН	150	50	50	50			
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях и др. мероприятий в соответствии с планом работы	2025-2027	ФБ	0						МУК «МСКО»
			ОБ	0						
			МБ	397,7	95,9	150,9	150,9			
			ВН	96	30	33	33			
1.3	Организация районного	2025-2027	ФБ	0					МУК «МСКО»	
			ОБ	0						
			МБ	18	6	6	6			

	конкурса на лучшее учреждение культуры села «Клуб года»		ВН	0						
<b>2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы культурно-досуговых учреждений</b>										
2.1	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	0						
			ВН	0						
2.2	Ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении объектов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.	2025-2027	ФБ	1288,0	1288,0					
			ОБ	112,0	112,0					
			МБ	1250,0	1250,0					
			ВН							
2.3	Строительство (реконструкция) капитальный ремонт сельских учреждений культуры	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	0						
			ВН	0						
2.4	Государст	2025-	ФБ	100,0	100,0					

	венная поддержка лучших сельских учреждений культуры	2027	ОБ	8,7	8,7				
			МБ	9,4	9,4				
			ВН	0					
2.5	Ремонт в рамках текущего финансирования	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	987	100	443,5	443,5		
			ВН	761,0	321,0	220,0	220,0		
2.6	Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	0					
			ВН	0					
2.7	Приобретение основных средств необходимых для осуществления деятельности	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	767,5	367,5	200	200		
			ВН	2155,0	955,0	600	600		
2.8	Приобретение топливной древесины	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	4982,9	1115,9	1933,5	1933,5		
			ВН	0					
2.9	Разработка и проверка проектно-сметной документации на проекты	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	33	11,0	11,0	11,0		
			ВН	0					

	инфраструктуры											
<b>3. Работа с кадрами МУК «МСКО»</b>												
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, методических семинарах, практикумах	2025-2027	ФБ	0								МУК «МСКО»
			ОБ	0								
			МБ	45	15	15	15					
			ВН	9	3	3	3					
3.2	Проведение районного конкурса профессионального мастерства клубных работников в «Мастер досуга»	2025-2027	ФБ	0								МУК «МСКО»
			ОБ	0								
			МБ	15	5	5	5					
			ВН	3	1	1	1					
3.3.	Государственная поддержка лучших работников в муниципальных учреждениях культуры	2025-2027	ФБ	0								МУК «МСКО»
			ОБ	0								
			МБ	0								
			ВН	0								
<b>4. Оплата труда в клубных учреждениях</b>												
4.1	Заработная плата с надбавками	2025-2027	ФБ	0								МУК «МСКО»
			ОБ	0								
			МБ	33434,5	11898,5	11033,0	10503,0					
			ВН	0								
<b>5 Приобретение услуг</b>												
5.1	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	2025-2027	ФБ	0								МУК «МСКО»
			ОБ	0								
			МБ	4579,1	2000,0	1289,6	1289,6					
			ВН	1140,2	395,4	372,4	372,4					

<b>6. Мероприятия по безопасности зданий КДУ</b>									
6.1	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористической безопасности	2025-2027	ФБ	0					МУК «МСКО»
			ОБ	0					
			МБ	513,4	129,2	192,1	192,1		
			ВН	0					
<b>7. Прочие расходы</b>									
7.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	2025-2027	ФБ	0				МУК «МСКО»	
			ОБ	0					
			МБ	3484,5	750,7	1367,0	1367,0		
			ВН	0					
<b>8. Мероприятия по развитию туризма</b>									
8.1	Организация событийных мероприятий	2025-2027	ФБ	0				МУК «МСКО»	
			ОБ	0					
			МБ	600	200	200	200		
			ВН	60	20	20	20		
8.2	Установка и актуализация знаков туристической	2025-2027	ФБ	0				МУК «МСКО»	
			ОБ	0					
			МБ	100	30	35	35		
			ВН	15	5	5	5		
8.3	Информационные услуги туристической направленности. Издание и приобретение информационно-рекламной и сувенирной продукции туристической направленности	2025-2027	ФБ	0				МУК «МСКО»	
			ОБ	0					
			МБ	150	50	50	50		
			ВН	15	5	5	5		
<b>ИТОГО</b>			<b>ФБ</b>	1388,0	1388,0	0	0	0	0

	<b>ОБ</b>	120,7	120,7	0	0	0	0
	<b>МБ</b>	51894,9	18148,8	17138,1	16608,0	0	0
	<b>ВН</b>	4404,2	1785,4	1309,4	1309,4	0	0
	<b>ВСЕГО</b>	<b>57807,8</b>	<b>21442,9</b>	<b>18447,5</b>	<b>17917,4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом ее исполнения**

Управление реализацией Подпрограммы осуществляет первый заместитель главы администрации Вохомского муниципального района. Организовывает работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности исполнителя и соисполнителей подпрограмм в процессе разработки Подпрограммы;
- 2) организацию управления Подпрограммы, включая создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Подпрограммы;
- 3) реализацию Подпрограммы;
- 4) достижение целей, задач и конечных результатов Подпрограммы.

5) согласование «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Исполнитель подпрограммы – Отдел культуры:

- 1) разрабатывает подпрограмму;
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- 3) определяет ответственных за выполнение подпрограммы и мероприятий подпрограммы;
- 4) обеспечивает взаимодействие между соисполнителями подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы, а также координацию их действий по реализации подпрограммы;

5) разрабатывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;

6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

7) готовит и представляет координатору и в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района отчет о реализации подпрограммы;

8) на основании заключения об оценке эффективности реализации подпрограммы представляет в установленном порядке координатору предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

9) представляет в орган администрации, уполномоченный на размещение информации на официальном сайте администрации в сети интернет, утвержденную подпрограмму;

10) обеспечивает выполнение подпрограммы, а также эффективность и результативность ее реализации;

11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Костромской области муниципальными правовыми актами.

Соисполнители подпрограмм – МУК «Межпоселенческое социально-культурное объединение»:

1) несет ответственность за реализацию мероприятий подпрограмм, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

2) осуществляют функции, указанные выше, а также готовит исполнителю муниципальной программы отчет о реализации подпрограммы, отчет об исполнении «Дорожных карт» и отчет о выполнении ключевых показателей.

3) участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия.

## **9. Оценка эффективности реализации Программы**

Конечным результатом реализации подпрограммы является создание благоприятных условий для творческой деятельности и самореализации жителей района, разнообразие и доступность предлагаемых услуг и мероприятий в сфере культуры.

Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений:

- Число посещений учреждений культурно-досугового типа - 203,83 тыс. ед.
- Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях - 100%
- Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях 100%
- Увеличение числа туристов до 50 чел. ежегодно.

При расчете значения показателя применяются данные органов государственной статистики и ведомственной отчетности. Оценка эффективности Подпрограммы будет производиться путем сравнения текущего значения целевого показателя с базовым показателем 2024 года.

**Приложение N 1**  
**К подпрограмме «Организация досуга населения и**  
**предоставление услуг культурно - досуговыми учреждениями»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)**

№ п/ п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Базовое значение показателя 2024 г.	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации			
				2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Число посещений учреждений культурно-досугового типа	Тыс. ед.	129,71	166,77	185,30	203,83	
2	Мероприятия, проводимые в культурно-досуговых учреждениях	%	3891	100%	100%	100%	
4	Клубные формирования в культурно-досуговых учреждениях	%	188	100%	100%	100%	
5	Увеличение числа туристов	Чел.	2270	2320	2370	2420	

**ПАСПОРТ ПОРДПРОГРАММЫ**

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г».
Подпрограмма	<b>«Библиотечное обслуживание населения в Вохомском муниципальном районе»</b>
Координатор	Первый заместитель Главы администрации Вохомского муниципального района Костромской области по социальным вопросам
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района;
Соисполнители	МУК «Межпоселенческое библиотечное объединение» Вохомского муниципального района
Цель	Совершенствование системы библиотечного обслуживания, повышение качества и доступности библиотечных услуг для населения Вохомского муниципального района
Задачи подпрограмм	1) Организация библиотечного обслуживания населения Вохомского района. 2) Обновление и комплектование библиотечных фондов, обеспечение их сохранности. 3) Внедрение в практику работы библиотек современных информационных технологий, создание электронного каталога в Центральной библиотеке и активное пополнение ресурсов библиотеки информацией на электронных носителях; 4) Развитие новых форм и методов оказания библиотечных услуг. 5) Улучшение материально- технического обеспечения библиотек, улучшение условий работы и стимулирование труда библиотекарей 6) Развитие и пропаганда краеведческих знаний.
Целевые показатели (индикаторы)	Приложение N 1 к подпрограмме «Библиотечное обслуживание населения в Вохомском муниципальном районе»
Сроки и этапы реализации	Подпрограмма рассчитана на выполнение в течение 2025-2027 годов без деления на этапы.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района	Общий объем финансовых ресурсов для реализации программы составляет - 32408,2 тыс. руб., в том числе: Средства федерального бюджета: 27,60 тыс. руб. Средства областного бюджета: 2,4 тыс. руб. Средства местного бюджета: 31920,9 тыс. руб. Внебюджетные средства: 457,3 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений: 1. Число посещений библиотек 307,49тыс. ед. 2. Число обращений к цифровым ресурсам 100% 3. Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания,

	а также отечественной и зарубежной классики 100%
Государственные программы Российской Федерации и (или) Костромской области (подпрограммы, приоритетные проекты), в рамках которых осуществляется софинансирование муниципальной программы	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная программа Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 317;</li> <li>- государственная программа «Развитие культуры и туризма Костромской области» утверждена постановлением администрации Костромской области от 8 апреля 2014 г. № 130-а;</li> <li>- федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» национального проекта «Семья»</li> </ul>	

### **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

В целях организации библиотечного обслуживания населения Вохомского муниципального района создано и осуществляет деятельность муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческое библиотечное объединение» (МУК «МБО»). В структуру МУК «МБО» Вохомского муниципального района входят: Центральная библиотека им. Л.Н. Попова, детская библиотека и 12 поселенческих библиотек.

Библиотечный фонд системы насчитывает 251 532 тысяч экземпляров документов.

Все библиотеки учреждения оснащены компьютерной и оргтехникой, подключены к сети Интернет, что составляет 100% от общего количества библиотек района в рамках переданных полномочий. В ЦБ им. Попова установлены и систематически обновляются правовые базы данных Консультант + и Гарант. Центральная библиотека МУК «МБО» занимается издательской деятельностью, собирает и оцифровывает Краеведческие документы

Центральная и детская библиотеки размещены в отдельном здании, 12 поселенческих библиотек в приспособленных помещениях клубов, поселенческих администраций.

Материально-техническая база так же требует обновления. На сегодня в учреждении есть нехватка специалистов.

### **2. Цели и задачи Подпрограммы**

**Целью программы является:** совершенствование системы библиотечного обслуживания, повышение качества и доступности библиотечных услуг для населения Вохомского района, вне зависимости от места проживания.

**Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:**

- 1) Организация библиотечного обслуживания населения Вохомского района.
- 2) Обновление и комплектование библиотечных фондов, обеспечение их сохранности.
- 3) Внедрение в практику работы библиотек современных информационных технологий, создание электронных каталогов и баз данных.
- 4) Развитие новых форм и методов оказания библиотечных услуг.
- 5) Укрепление материально-технической базы.
- 6) Развитие и пропаганда краеведческих знаний.

### **3. Перечень показателей (индикаторов) Подпрограммы и ожидаемые результаты ее реализации**

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

1. Число посещений библиотек. Показатель характеризует заинтересованность населения в той или иной деятельности и желание быть занятым, организовать свой досуг.

2. Число обращений к цифровым ресурсам. Показатель характеризует процесс интенсификации потребления культурных благ гражданами Вохомского муниципального

района, в том числе за счет внедрения в деятельность организаций культуры инноваций и современных IT-технологий.

3. Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики. Показатель характеризует сохранение интереса к чтению и о соответствии фонда запросам пользователей.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации подпрограммы представлены в Приложении 1.

#### **4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Сроки реализации Программы - 2025-2027 год

**5. Перечень и краткое описание мероприятий,  
реализуемых в составе подпрограммы и отдельных мероприятий**

№ п/п	Наименование Программы (подпрограммы отдельного мероприятия)	Ответственный за выполнение мероприятия Программы (подпрограммы)	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации Программы (подпрограммы, отдельного мероприятия)
1	2	3	4	5	6
1. Мероприятия по поддержке библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки					
1.1	Организация и проведение мероприятий, книжных выставок, акций, районных конкурсов и др. мероприятий, в т.ч. в нестационарных пунктах библиотечного обслуживания в соответствии с планом работы	МУК «МБО»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных конкурсах и др. мероприятиях в соответствии с планом работы	МУК «МБО»	2025-2027		
1.3	Организация районного конкурса на лучшее учреждение культуры села «Библиотека года»	МУК «МБО»	2025-2027		
1.4	Издание краеведческой литературы, информационно-рекламной продукции	МУК «МБО»	2025-2027		
2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы					
2.1.	Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных	МУК «МБО»	2025-2027	Увеличение	

	образований			количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
2.2	Комплектование библиотечных фондов периодическими изданиями (подписка)	МУК «МБО»	2025-2027		
2.3	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	МУК «МБО»	2025-2027		
2.4	Ремонтные работы (текущий ремонт)	МУК «МБО»	2025-2027		
2.5	Обеспечения доступа к сети «Интернет»	МУК «МБО»	2025-2027		
2.6	Приобретение основных средств и канцелярской продукции, необходимых для осуществления деятельности	МУК «МБО»	2025-2027		
2.7	Приобретение топливной древесины	МУК «МБО»	2025-2027		
3. Работа с кадрами					
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, методических семинарах, практикумах	МУК «МБО»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
3.2	Проведение районного конкурса профессионального мастерства библиотечных работников	МУК «МБО»	2025-2027		
3.3.	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры	МУК «МБО»	2025-2027		
4. Оплата труда и начисления на з/плату					
4.1	Заработная плата с надбавками	МУК «МБО»	2025-2027	Доведение заработной платы до 100% от средней заработной платы по региону	Не предусмотрено
5 Приобретение услуг					

5.1.	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	МУК «МБО»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
6. Мероприятия по безопасности библиотек					
6.1	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористической безопасности	МУК «МБО»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
7. Прочие расходы					
7.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	МУК «МБО»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено

## 6. Механизм реализации программы (подпрограммы)

Механизмами реализации подпрограммы являются: комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры; взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры.

Важным ресурсом успеха Подпрограммы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых библиотечными учреждениями, их востребованность населением района.

Ключевым принципом реализации Подпрограммы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере библиотек; финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие учреждениям культуры больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности библиотек; развитие обратной связи.

Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям Вохомского муниципального района значительно улучшить работу сферы библиотек. В комплексную систему оценки качества работы учреждений войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг библиотек, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады).

Подпрограмма предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий. Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий Подпрограммы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между соисполнителями Подпрограммы.

Ответственный исполнитель (Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района):

- организует реализацию Подпрограммы, вносит предложения о внесении изменений в Подпрограмму, и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации; в соответствии с требованиями постановления администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 г. N 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ»;

- готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы (далее - Годовой отчет) и представляет его в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района.

Соисполнитель (МУК «Межпоселенческое библиотечное объединение»):

- осуществляет реализацию мероприятий Подпрограммы, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Подпрограмму;

- представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга,

- представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

- несёт ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источник ресурсного обеспечения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), срок исполнения по годам				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2025	2026	2027		
<b>1. Мероприятия по поддержке библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки</b>									
1.1	Организация и проведение мероприятий, книжных выставок, акций, районных конкурсов и др. мероприятий, в т.ч. в нестационарных пунктах библиотечного обслуживания в соответствии с планом работы	2025-2027	ФБ	0					МУК «МБО»
			ОБ	0					
			МБ	160	50	55	55		
			ВН	0					
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных конкурсах и др. мероприятиях в соответствии с планом работы	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	6	2	2	2		
			ВН	0					
1.3	Организация районного конкурса на лучшее учреждение культуры села «Библиотека года»	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	9	3	3	3		
			ВН	0					
1.4	Издание краеведческой литературы, информационно-рекламной продукции	2025-2027	ФБ	0					
			ОБ	0					
			МБ	15	5	5	5		
			ВН	15	5	5	5		
<b>2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы</b>									
2.1	Модернизация библиотек в части комплектования	2025-2027	ФБ	0				МУК «МБО»	
			ОБ	0					

	книжных фондов библиотек муниципальных образований		МБ	0						
			ВН	0						
2.2	Комплектование библиотечных фондов периодическими изданиями (подписка)	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	320,6	100,2	110,2	110,2			
			ВН	0						
2.3	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	0						
			ВН	0						
2.4	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	0						
			ВН	0						
2.5	Ремонтные работы (текущий ремонт)	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	60	20	20	20			
			ВН	6	2	2	2			
2.6	Обеспечения доступа к сети «Интернет»	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	439,3	137,3	151	151			
			ВН	0						
	Приобретение основных средств и канцелярской продукции, необходимых для осуществления деятельности	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	330	110	110	110			
			ВН	436,3	160,3	138	138			
2.7	Приобретение топливной древесины	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	72,1	22,5	24,8	24,8			
			ВН	0						
<b>3. Работа с кадрами</b>										
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, методических семинарах, практикумах	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
			МБ	30	10	10	10			
			ВН	0						
3.2	Проведение районного	2025-2027	ФБ	0						
			ОБ	0						
										МУК «МБО»

	конкурса профессионального мастерства библиотечных работников		МБ	0							
			ВН	0							
<b>4. Оплата труда и начисления на з/плату</b>											
4.1	Заработная плата с надбавками	2025-2027	ФБ	0							МУК «МБО»
			ОБ	0							
			МБ	29361,8	9820,1	9820,1	9721,6				
			ВН	0							
<b>5. Приобретение услуг</b>											
5.1	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	2025-2027	ФБ	0							МУК «МБО»
			ОБ	0							
			МБ	1012,5	358	327,0	327,0				
			ВН	0							
<b>6. Мероприятия по безопасности зданий библиотек</b>											
6.1	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористической безопасности	2025-2027	ФБ	0							МУК «МБО»
			ОБ	0							
			МБ	90	30	30	30				
			ВН	0							
<b>7. Прочие расходы</b>											
7.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	2025-2027	ФБ	0							МУК «МБО»
			ОБ	0							
			МБ	12	4	4	4				
			ВН	0							
<b>ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ</b>		2025-2027	ФБ	27,6	27,6	0	0	0	0	МУК «МБО»	
			ОБ	2,4	2,4	0	0	0	0		
			МБ	31920,9	10675,2	10672,1	10573,6	0	0		
			ВН	457,3	167,3	145	145	0	0		
			<b>ВСЕГО</b>	<b>32408,2</b>	<b>10872,5</b>	<b>10817,1</b>	<b>10718,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

## **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом ее исполнения**

Управление реализацией Подпрограммы осуществляет первый заместитель главы администрации Вохомского муниципального района. Организует работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности исполнителя и соисполнителей подпрограмм в процессе разработки Подпрограммы;
- 2) организацию управления Подпрограммы, включая создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Подпрограммы;
- 3) реализацию Подпрограммы;
- 4) достижение целей, задач и конечных результатов Подпрограммы.
- 5) согласование «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Исполнитель подпрограммы – Отдел культуры:

- 1) разрабатывает подпрограмму;
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- 3) определяет ответственных за выполнение подпрограммы и мероприятий подпрограммы;
- 4) обеспечивает взаимодействие между соисполнителями подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы, а также координацию их действий по реализации подпрограммы;
- 5) разрабатывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- 6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;
- 7) готовит и представляет координатору и в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района отчет о реализации подпрограммы;
- 8) на основании заключения об оценке эффективности реализации подпрограммы представляет в установленном порядке координатору предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- 9) представляет в орган администрации, уполномоченный на размещение информации на официальном сайте администрации в сети Интернет, утвержденную подпрограмму;
- 10) обеспечивает выполнение подпрограммы, а также эффективность и результативность ее реализации;
- 11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Костромской области муниципальными правовыми актами.

Соисполнители подпрограмм – МУК «Межпоселенческое библиотечное объединение»:

- 1) несет ответственность за реализацию мероприятий подпрограмм, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.
- 2) осуществляют функции, указанные выше, а также готовит исполнителю муниципальной программы отчет о реализации подпрограммы, отчет об исполнении «Дорожных карт» и отчет о выполнении ключевых показателей.
- 3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия.

## **9. Оценка эффективности реализации Программы**

Конечным результатом реализации подпрограммы является повышение социальной роли библиотеки вследствие:

- сохранения для будущих поколений культурного наследия Вохомского края;

- обеспечение открытости и доступности библиотеки для всех социальных слоев общества, в том числе детей, пенсионеров, пользователей с ограниченными возможностями;
- увеличение доступности, разнообразия и качества предлагаемых населению библиотечно-информационных услуг.

Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений:

1. Число посещений библиотек 307,49 тыс. чел.
2. Число обращений к цифровым ресурсам 100%
3. Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики 100%

При расчете значения показателя применяются данные органов государственной статистики и ведомственной отчетности. Оценка эффективности Подпрограммы будет производиться путем сравнения текущего значения целевого показателя с базовым показателем 2024 года.

**Приложение N 1**  
**К подпрограмме «Библиотечное обслуживание населения в Вохомском муниципальном районе»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)**

№ п/ п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Базовое значение показател я 2024 г.	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации				
				2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Число посещений библиотек	Тыс.ед.	195,68	251,59	279,54	307,49		
2	Число обращений к цифровым ресурсам	%	13605	100%	100%	100%		
3	Книговыдача литературы патриотического, исторического содержания, а также отечественной и зарубежной классики	%	73747,2	100%	100%	100%		

## ПАСПОРТ ПОРДПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г.»
Подпрограмма	<b>«Развитие дополнительного образования в Вохомском муниципальном районе»</b>
Координатор	Первый заместитель Главы администрации Вохомского муниципального района Костромской области по социальным вопросам
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района;
Соисполнители	МБУДО «Вохомская детская школа искусств» Вохомского муниципального района
Цель	Создание благоприятных условий для повышения доступности и улучшения качества предоставления муниципальных услуг дополнительного образования
Задачи подпрограмм	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствовать формы и методы обучения, разрабатывать и внедрять вариативные образовательные программы, обеспечивающие максимальную реализацию творческих способностей обучающихся;</li> <li>- реализовывать различные образовательные схемы: по срокам обучения, возрасту приема детей, содержанию образовательного процесса (вариативность как направленность образования; вариативность как углубление и расширение образования, вариативность в выборе предметов по выбору; вариативность в использовании студийных и клубных методов работы)</li> <li>- интенсифицировать учебно–методическую деятельность преподавателей по созданию авторских программ, методических разработок, инструментовок и аранжировок. Создать условия для их активного использования в образовательном процессе.</li> <li>- стимулировать творческую деятельность обучающихся, участвовать в творческих конкурсах, выставках, семинарах, мастер – классах.</li> <li>- содействовать участию одаренных детей и творческих коллективов в областных, межрегиональных, российских и международных конкурсах, выставках.</li> <li>- повышение спонсорской привлекательности школы, наращивание ресурсного обеспечения образовательной, воспитательной, методической, конкурсной, выставочной и концертной деятельности школы.</li> </ul>
Целевые показатели (индикаторы)	Приложение N 1 к подпрограмме «Дополнительное образование детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства и общеразвивающим программам»
Сроки и этапы реализации	Подпрограмма рассчитана на выполнение в течение 2025-2027 годов без деления на этапы.
Ресурсное обеспечение за счет средств	Общий объем финансовых ресурсов для реализации программы составляет - 38248,1руб., в том числе: Средства федерального бюджета: 0 тыс. руб. Средства областного бюджета: 0 тыс. руб.

бюджета муниципального района	Средства местного бюджета: 36187,9 тыс. руб. Внебюджетные средства: 2060,2 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2024 году) достигнут следующих значений: 1. Число посещений культурных мероприятий 1,98 тыс. ед. 2. Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств 100% 3. Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей 3%
Государственные программы Российской Федерации и (или) Костромской области (подпрограммы, приоритетные проекты), в рамках которых осуществляется софинансирование муниципальной программы	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная программа Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 317;</li> <li>- государственная программа «Развитие культуры и туризма Костромской области» утверждена постановлением администрацией Костромской области от 8 апреля 2014 г. № 130-а;</li> <li>- федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» национального проекта «Семья»</li> </ul>	

### **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

В целях организации дополнительного образования детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и программам художественно – эстетической направленности (общеразвивающим) осуществляется деятельность муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Вохомская детская школа искусств».

Школа была образована в 1959 году. В Вохомском районе это единственная школа искусств. В настоящее время в ДШИ работают 6 структурных подразделений: фортепианное отделение, хоровое отделение, отделение народных инструментов (баян, аккордеон), фольклорное отделение (домра, балалайка, ксилофон, фольклорная хореография), отделение раннего эстетического развития детей дошкольного и младшего школьного возраста, отделение декоративно – прикладного искусства и традиционных ремесел (резьба по дереву, лоскутная техника, ткачество, художественная вышивка, бисероплетение, роспись по стеклу, квиллинг, тестопластика).

Контингент обучающихся на этих отделениях в настоящее время составляет более 100 человек. Детская школа искусств, способна конкурировать с лучшими школами области по многим показателям: высокий уровень качества подготовки выпускников; участие и победы в областных, российских, международных конкурсах исполнительского мастерства, выставках, олимпиадах, фестивалях; использование инновационных технологий обучения; вариативность образовательных услуг.

В настоящее время в школе работает стабильный педагогический коллектив с хорошей профессиональной подготовкой. 8 преподавателей имеют первую квалификационную категорию.

В учреждении существует ряд серьёзных проблем:

- дефицит молодых квалифицированных кадров;
- материально-техническая база учреждения, не отвечает современным требованиям, музыкальные инструменты устарели и требуют обновления;
- работа с талантливыми (одаренными) детьми требует особой профессиональной

подготовки преподавателей;

- необходимо внедрение современного программного обеспечения;
- развитие молодых дарований невозможно без участия детей в конкурсах регионального, всероссийского, международного уровней; отдаленность района от областного центра и других городов, где проходят основные профессиональные конкурсы, ограничивает возможность участия талантливых детей в связи с высокой стоимостью транспортных расходов и организационных взносов.

Подпрограмма позволит, учитывая специфику образования в сфере культуры и искусства, осуществить конкретные мероприятия по созданию условий для развития дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства в Вохомском муниципальном районе и эффективно использовать бюджетные средства.

## **2. Цели и задачи Подпрограммы**

**Целью программы является:** Создание благоприятных условий для повышения доступности и улучшения качества предоставления муниципальных услуг дополнительного образования.

**Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:**

- совершенствовать формы и методы обучения, разрабатывать и внедрять вариативные образовательные программы, обеспечивающие максимальную реализацию творческих способностей обучающихся;

- реализовывать различные образовательные схемы: по срокам обучения, возрасту приема детей, содержанию образовательного процесса (вариативность как направленность образования; вариативность как углубление и расширение образования, вариативность в выборе предметов по выбору; вариативность в использовании студийных и клубных методов работы)

- интенсифицировать учебно-методическую деятельность преподавателей по созданию авторских программ, методических разработок, инструменталок и аранжировок. Создать условия для их активного использования в образовательном процессе.

- стимулировать творческую деятельность обучающихся, участвовать в творческих конкурсах, выставках, семинарах, мастер – классах.

- содействовать участию одаренных детей и творческих коллективов в областных, межрегиональных, российских и международных конкурсах, выставках.

- повышение спонсорской привлекательности школы, наращивание ресурсного обеспечения образовательной, воспитательной, методической, конкурсной, выставочной и концертной деятельности школы.

## **3. Перечень показателей (индикаторов) Подпрограммы и ожидаемые результаты ее реализации**

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

1. Число посещений культурных мероприятий. Показатель характеризует заинтересованность населения в той или иной деятельности и желание быть занятым, организовать свой досуг.

2. Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. Показатель характеризует создание условий для формирования творческой среды, развитию детских творческих коллективов, просветительской деятельности.

3. Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей в сфере культуры. Показатель характеризует численность участников участвующих в конкурсах, их заинтересованность в проявлении своих способностей.

Сведения о значениях целевых показателей по годам подпрограммы представлены в Приложении 1.

**4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**  
Сроки реализации Программы - 2025-2027 год

**5. Перечень и краткое описание мероприятий,  
реализуемых в составе подпрограммы и отдельных мероприятий**

№ п/п	Наименование Программы (подпрограммы отдельного мероприятия)	Ответственный за выполнение мероприятия Программы (подпрограммы)	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации Программы (подпрограммы, отдельного мероприятия)
1	2	3	4	5	6
1. Дополнительное образование детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам и программам художественно – эстетической направленности (общеразвивающим)					
1.1	Организация и проведение концертов, конкурсов, фестивалей, праздников, торжеств и др. мероприятий в соответствии с планом работы	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях и др. мероприятий в соответствии с планом работы	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027		
2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы					
2.1.	Реконструкция и (или) капитальный ремонт региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
2.2	Ремонтные работы (текущий ремонт)	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027		
2.3	Приобретение оборудования для детских школ искусств	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027		
2.4	Приобретение основных средств и канцелярской продукции, необходимых	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027		

	для осуществления деятельности				
3. Работа с кадрами					
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, методических семинарах, практикумах, методических объединениях	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
4. Оплата труда и начисления на з/плату					
4.1	Заработная плата с надбавками	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Доведение заработной платы до 100% от средней заработной платы по региону	Не предусмотрено
5 Приобретение услуг					
5.1.	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
6. Мероприятия по безопасности зданий ДШИ					
6.1	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористической безопасности	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
7. Прочие расходы					
7.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	МБУДО «ВДШИ»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено
			2025-2027		

## **6. Механизм реализации программы (подпрограммы)**

Механизмами реализации подпрограммы являются: комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития дополнительного образования в отрасли культура; взаимодействие с потребителями услуг в дополнительного образования.

Важным ресурсом успеха Подпрограммы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых школой искусств, их востребованность населением района.

Ключевым принципом реализации Подпрограммы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере дополнительного образования; финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие ДШИ больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности школы искусств обратной связи.

Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям Вохомского муниципального района значительно улучшить работу сферы дополнительного образования. В комплексную систему оценки качества работы учреждений культуры войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг ДШИ, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады).

Подпрограмма предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий. Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий Подпрограммы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между соисполнителями Подпрограммы.

Ответственный исполнитель (Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района):

- организует реализацию Подпрограммы, вносит предложения о внесении изменений в Подпрограмму, и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации; в соответствии с требованиями постановления администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 г. N 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ»,

- ежегодно до 15 февраля готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы (далее - Годовой отчет) и представляет его в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района.

Соисполнитель (МБУДО «Вохомская детская школа искусств»):

- осуществляет реализацию мероприятий Подпрограммы, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Подпрограмму;

- представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга,

- представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

- несёт ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

№  п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источник ресурсного обеспечения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), срок исполнения по годам					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2025	2026	2027			
<b>1. Дополнительное образование детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам и программам художественно – эстетической направленности (общеразвивающим)</b>										
1.1	Организация и проведение концертов, конкурсов, фестивалей, праздников, торжеств и др. мероприятий в соответствии с планом работы	2025-2027	ФБ	0						МБУДО «ВДШИ»
			ОБ	0						
			МБ	3	1	1	1			
			ВН	30	10	10	10			
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях и др. мероприятий в соответствии с планом работы	2025-2027	ФБ	0						МБУДО «ВДШИ»
			ОБ	0						
			МБ	30	10	10	10			
			ВН	201,0	100,0	50,5	50,5			
<b>2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы</b>										
2.1	Реконструкция и (или) капитальный ремонт региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	2025-2027	ФБ	0						МБУДО «ВДШИ»
			ОБ	0						
			МБ	0						
			ВН	0						
2.2	Ремонтные работы (текущий ремонт)	2025-2027	ФБ	0						МБУДО «ВДШИ»
			ОБ	0						
			МБ	0						
			ВН	90	30	30	30			
2.3	Приобретение оборудования для детских школ искусств	2025-2027	ФБ	0						МБУДО «ВДШИ»
			ОБ	0						
			МБ	0						
			ВН	0						
2.4	Приобретение основных средств и канцелярской	2025-2027	ФБ	0					МБУДО «ВДШИ»	
			ОБ	0						

	продукции, необходимых для осуществления деятельности		МБ	88,9	58,7	15,1	15,1			
			ВН	1425,2	765,2	330,0	330,0			
<b>3. Работа с кадрами</b>										
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, методических семинарах, практикумах, методических объединениях	2025-2027	ФБ	0					МБУДО «ВДШИ»	
			ОБ	0						
			МБ	15	5	5	5			
			ВН	15	5	5	5			
3.2	Заработная плата с надбавками	2025-2027	ФБ	0					МБУДО «ВДШИ»	
			ОБ	0						
			МБ	35170,0	11772,5	11751,2	11646,3			
			ВН	0						
3.3	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	2025-2027	ФБ	0					МБУДО «ВДШИ»	
			ОБ	0						
			МБ	655,8	190,0	232,9	232,9			
			ВН	210,0	70,0	70,0	70,0			
3.4	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористической безопасности	2025-2027	ФБ	0					МБУДО «ВДШИ»	
			ОБ	0						
			МБ	202,8	67,6	67,6	67,6			
			ВН	89	30	29,5	29,5			
3.5	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	2025-2027	ФБ	0					МБУДО «ВДШИ»	
			ОБ	0						
			МБ	22,4	7	7,7	7,7			
			ВН	0						
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ		2025-2027	<b>ФБ</b>	0	0	0	0	0	0	МБУДО «ВДШИ»
			<b>ОБ</b>	0	0	0	0	0	0	
			<b>МБ</b>	36187,9	12111,8	12090,5	11985,6		0	
			<b>ВН</b>	2060,2	1010,2	525	525	0	0	
			<b>ВСЕГО</b>	<b>38248,1</b>	<b>13122,0</b>	<b>12615,5</b>	<b>12510,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	



## **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом ее исполнения**

Управление реализацией Подпрограммы осуществляет первый заместитель главы администрации Вохомского муниципального района. Организует работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности исполнителя и соисполнителей подпрограмм в процессе разработки Подпрограммы;
- 2) организацию управления Подпрограммы, включая создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Подпрограммы;
- 3) реализацию Подпрограммы;
- 4) достижение целей, задач и конечных результатов Подпрограммы.
- 5) согласование «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Исполнитель подпрограммы – Отдел культуры:

- 1) разрабатывает подпрограмму;
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- 3) определяет ответственных за выполнение подпрограммы и мероприятий подпрограммы;
- 4) обеспечивает взаимодействие между соисполнителями подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы, а также координацию их действий по реализации подпрограммы;
- 5) разрабатывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- 6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией финансированием подпрограммы;
- 7) готовит и представляет координатору и в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района отчет о реализации подпрограммы;
- 8) на основании заключения об оценке эффективности реализации подпрограммы представляет в установленном порядке координатору предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- 9) представляет в орган администрации, уполномоченный на размещение информации на официальном сайте администрации в сети интернет, утвержденную подпрограмму;
- 10) обеспечивает выполнение подпрограммы, а также эффективность и результативность ее реализации;
- 11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Костромской области муниципальными правовыми актами.

Соисполнители подпрограмм – МБУДО «Вохомская детская школа искусств»:

- 1) несет ответственность за реализацию мероприятий подпрограмм, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.
- 2) осуществляют функции, указанные выше, а также готовит исполнителю муниципальной программы отчет о реализации подпрограммы, отчет об исполнении «Дорожных карт».
- 3) участвуют в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия.

## **9. Оценка эффективности реализации Программы**

Конечным результатом реализации подпрограммы является создание благоприятных условий для творческой деятельности и самореализации жителей района, разнообразие и доступность предлагаемых услуг и мероприятий в сфере культуры.

Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений:

1. Число посещений культурных мероприятий 1,98 тыс. ед.

2. Сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств 100%

3. Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей 3%.

При расчете значения показателя применяются данные органов государственной статистики и ведомственной отчетности. Оценка эффективности Подпрограммы будет производиться путем сравнения текущего значения целевого показателя с базовым показателем 2024 года.

Приложение N 1  
**К подпрограмме «Развитие дополнительного образования  
 в Вохомском муниципальном районе»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)  
 МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)**

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Базовое значение показателя 2024 г.	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации				
				2025	2026	2027	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Число посещений культурных мероприятий ДШИ	Тыс. ед.	1,26 тыс. ед.	1,62	1,8	1,98		
2	Сохранность контингента обучающихся по дополнительны м общеобразова тельным программам в области искусств	%	143 чел.	100%	100%	100%		

3	Рост числа лауреатов международных, межрегиональных, областных конкурсов и фестивалей	%	100	101%	102%	103%	
---	---	---	-----	------	------	------	--

## ПАСПОРТ ПОРДПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г».
Подпрограмма	<b>«Развитие музейного дела и сохранение музейных фондов Вохомского муниципального района»</b>
Координатор	Первый заместитель Главы администрации Вохомского муниципального района Костромской области по социальным вопросам
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района;
Соисполнители	МУК «Вохомский краеведческий музей» Вохомского муниципального района
Цель	Создание и сохранение благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры, создания единого культурного пространства, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни района
Задачи подпрограмм	<ul style="list-style-type: none"> <li>поддержка и развитие материально-технической базы музея;</li> <li>-развитие новых форм работы с разными социально-возрастными категориями граждан;</li> <li>-создание условий для сбора и научной обработки документов исторического и культурного значения в фондах музея;</li> <li>-создание условий для профессионального роста сотрудника музея;</li> <li>-развитие научно-исследовательской работы;</li> <li>-осуществление комплекса мер по обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций;</li> <li>-создание новых музейных экспозиций в условиях краеведения;</li> <li>-обеспечение экскурсионного, информационного и справочного обслуживания посетителей музея;</li> <li>-осуществление просветительской и культурно-массовой деятельности;</li> <li>-информатизация музейной деятельности;</li> <li>-содействие культурных связей;</li> <li>-использование музейных фондов в научных, культурных, образовательных целях;</li> <li>-создание электронных фондов и каталогов.</li> </ul>
Целевые показатели (индикаторы)	Приложение N 1 к подпрограмме «Развитие музейного дела и сохранение музейных фондов»
Сроки и этапы реализации	Подпрограмма рассчитана на выполнение в течение 2025-2027 годов без деления на этапы.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района	Общий объем финансовых ресурсов для реализации программы составляет - 8965,1 тыс. руб., в том числе: Средства федерального бюджета: 0 тыс. руб. Средства областного бюджета: 0 тыс. руб. Средства местного бюджета: 8653,2 тыс. руб. Внебюджетные средства: 311,9 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	<p>Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Число посещений музея 7,05 тыс. ед.</li> <li>2. Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году 100%</li> <li>3. Увеличение числа туристов до 50 чел. ежегодно.</li> </ol>
<p>Государственные программы Российской Федерации и (или) Костромской области (подпрограммы, приоритетные проекты), в рамках которых осуществляется софинансирование муниципальной программы</p>	
<p>- государственная программа Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 317;</p> <p>- государственная программа «Развитие культуры и туризма Костромской области» утверждена постановлением администрацией Костромской области от 8 апреля 2014 г. № 130-а;</p> <p>- федеральный проект «Семейные ценности и инфраструктура культуры» национального проекта «Семья»</p>	

### **1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

В современных условиях, при умелой организации музейного дела, музейные экспозиции могут способствовать и влиять на сферы общественной жизни. Музей является действенным средством формирования патриотических, гражданских качеств личности, воспитание духовности и нравственности, профилактики негативных социальных явлений в детской и молодежной среде.

Муниципальное учреждение культуры «Вохомский краеведческий музей» является основным хранителем истории Вохомского района. В нем накоплен огромный опыт ушедших поколений. В музее сосредоточена информация историко-краеведческого характера, которая направлена на патриотическое воспитание подрастающего поколения, на воспитание чувства любви к своей малой Родине и чувства гордости за свой народ.

Создание привлекательного образа музея предполагает наличие современного оборудования, мебели, технических средств. В музее недостаточно специальных витрин, приспособления для экспонирования ценных экспонатов, специальных шкафов для хранения музейных предметов. Для более качественной работы и повышения комфортной среды посетителей необходимо обновление и пополнение экспозиций, реставрация экспонатов.

В течение года музей проводит более 25 экскурсий, 50 мероприятий, ежегодно музей посещает более 2500 человек. В рамках образовательного туризма в музее разработан и действует туристический маршрут «Вохма – далекая и близкая». Особой популярностью он пользуется у учащихся школ.

Музейный фонд составляет 6286 предметов основного фонда, 6591 предмет научно-вспомогательного фонда. Осуществляется внесение музейных предметов в Государственный каталог музейного фонда министерства культуры РФ.

Здание, в котором расположен краеведческий музей является памятником архитектуры XIX века. Дата постройки здания - 1890 год. Общая площадь здания - 602,7 кв.м. Экспозиционная площадь – 298 кв.м, площадь фонд охранения -115 кв.м. Здание нуждается в капитальном ремонте.

### **2. Цели и задачи Подпрограммы**

**Целью программы является:** Создание и сохранение благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры, создания единого культурного пространства, развития культурного и духовного потенциала населения, обеспечения свободы творчества и прав граждан

на участие в культурной жизни района.

**Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:**

- поддержка и развитие материально-технической базы музея;
- развитие новых форм работы с разными социально-возрастными категориями граждан;
- создание условий для сбора и научной обработки документов исторического и культурного значения в фондах музея;
- создание условий для профессионального роста сотрудника музея;
- развитие научно-исследовательской работы;
- осуществление комплекса мер по обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- создание новых музейных экспозиций в условиях краеведения;
- обеспечение экскурсионного, информационного и справочного обслуживания посетителей музея;
- осуществление просветительской и культурно-массовой деятельности;
- информатизация музейной деятельности;
- содействие культурных связей;
- использование музейных фондов в научных, культурных, образовательных целях;
- создание электронных фондов и каталогов.

### **3. Перечень показателей (индикаторов) Подпрограммы и ожидаемые результаты ее реализации**

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

1. Число посещений музея. Показатель характеризует заинтересованность населения в той или иной деятельности и желание быть занятым, организовать свой досуг.
2. Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году. Показатель характеризует хранение и экспонирование предметов музейного фонда, в том числе обновление музейных витрин и освещение.
3. Увеличение числа туристов. Показатель позволяет характеризовать и оценивать уровень удовлетворения потребностей граждан в активном и полноценном отдыхе, укреплении здоровья, приобщении к культурным ценностям.

Сведения о значениях целевых показателей по годам подпрограммы представлены в Приложении 1.

### **4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Сроки реализации Программы - 2025-2027 год

**5. Перечень и краткое описание мероприятий,  
реализуемых в составе подпрограммы и отдельных мероприятий**

№ п/п	Наименование Программы (подпрограммы отдельного мероприятия)	Ответственный за выполнение мероприятия Программы (подпрограммы)	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации Программы (подпрограммы, отдельного мероприятия)
1	2	3	4	5	6
<b>1 Мероприятия по поддержке развития музейного дела и сохранение музейных фондов в Вохомском муниципальном районе</b>					
1.1	Организация и проведение мероприятий, экскурсий, тематических выставок, районных конкурсов и прочее, согласно плана работы	МУК «ВКМ»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных конкурсах, и др.	МУК «ВКМ»	2025-2027		

	мероприятиях				
<b>2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы</b>					
2.1.	Комплектование музейных фондов экспонатами	МУК «ВКМ»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемых услуг	Не предусмотрено
2.2	Комплектование музейного фонда периодическими изданиями (подписка)	МУК «ВКМ»	2025-2027		
2.3	Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры	МУК «ВКМ»	2025-2027		
2.4	Приобретение основных средств, в т.ч. выставочного оборудования, оборудования для создания экспозиций и канцелярской продукции, необходимых для осуществления деятельности	МУК «ВКМ»	2025-2027		
2.5	Ремонтные работы (текущий ремонт)	МУК «ВКМ»	2025-2027		
2.6	Разработка и проверка проектно-	МУК «ВКМ»	2025-2027		

	сметной документации на проекты инфраструктуры				
2.7	Модернизация музеев, находящихся в региональной и муниципальной собственности (Музеи России – современный облик, новые пространства)	МУК «ВКМ»	2025-2027		
<b>3. Работа с кадрами</b>					
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, методических семинарах, практикумах, выездных мероприятиях	МУК «ВКМ»	2025-2027	Повышение качества обслуживания населения	Не предусмотрено
3.2	Государственная поддержка лучших работников муниципальных учреждений культуры	МУК «ВКМ»	2025-2027		
<b>4. Оплата труда и начисления на з/плату</b>					
4.1	Заработная плата с надбавками	МУК «ВКМ»	2025-2027	Доведение заработной платы до 100% от средней	Не предусмотрено

				заработной платы по региону	
<b>5 Приобретение услуг</b>					
5.1.	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	МУК «ВКМ»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
<b>6. Мероприятия по укреплению безопасности здания</b>					
6.1	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористичес кой безопасности	МУК «ВКМ»	2025-2027	Создание комфортных условий для посетителей	Не предусмотрено
<b>7. Прочие расходы</b>					
7.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	МУК «ВКМ»	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено
<b>8. Мероприятия по развитию туризма</b>					
8.1	Организация туристических маршрутов, экскурсий, квест- игр и пр.	МУК «ВКМ»	2025-2027	Увеличение количества предоставляемы х услуг	Не предусмотрено
8.2	Установка и актуализация знаков	МУК «ВКМ»	2025-2027		

	туристической навигации				
8.3	Информационные услуги туристической направленности. Издание и приобретение информационно- рекламной сувенирной продукции туристической направленности	МУК «ВКМ»	2025-2027		

## **6. Механизм реализации программы (подпрограммы)**

Механизмами реализации подпрограммы являются: комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры; взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры.

Важным ресурсом успеха Подпрограммы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых краеведческим музеем, их востребованность населением района и его гостей.

Ключевым принципом реализации Подпрограммы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере музейной деятельности; финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие музею больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности; развитие обратной связи.

Широкое использование инструментов объективного, независимого, прозрачного контроля качества оказываемых услуг в сочетании с расширением общественного участия в управлении даст возможность жителям Вохомского муниципального района значительно улучшить работу музея. В комплексную систему оценки качества работы музея войдут социологические исследования и мониторинг востребованности услуг, инструменты информационной прозрачности (сайты, публичные доклады).

Подпрограмма предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий. Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий Подпрограммы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между соисполнителями Подпрограммы.

Ответственный исполнитель (Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района):

- организует реализацию Подпрограммы, вносит предложения о внесении изменений в Подпрограмму, и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации; в соответствии с требованиями постановления администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 г. N 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ»,

- готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы (далее - Годовой отчет) и представляет его в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района.

Соисполнитель (МУК «Вохомский краеведческий музей»):

- осуществляет реализацию мероприятий Подпрограммы, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в Подпрограмму;

- представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга,

- представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

- несёт ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

### 7. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

№  п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источник ресурсного обеспечения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), срок исполнения по годам					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2025	2026	2027			
<b>1. Мероприятия по поддержке развития музейного дела и сохранение музейных фондов в Вохомском муниципальном районе</b>										
1.1	Организация и проведение мероприятий, экскурсий, тематических выставок, районных конкурсов и прочее, согласно плана работы	2025-2027	ФБ	0						МУК «ВКМ»
			ОБ	0						
			МБ	21,5	6,7	7,4	7,4			
			ВН	30	10	10	10			
1.2	Участие в региональных, областных, всероссийских, международных	2025-2027	ФБ	0						МУК «ВКМ»
			ОБ	0						
			МБ	63,6	19,8	21,9	21,9			
			ВН	0						

	конкурсах, и др. мероприят иях												
<b>2. Мероприятия по укреплению материально – технической базы</b>													
2.1	Комплекто вание музейных фондов экспоната ми	2025-2027	ФБ	0									
			ОБ	0									
			МБ	57,4	15	19,2	23,2						
			ВН	0									
2.2	Комплекто вание музейного фонда периодиче скими изданиями (подписка)	2025-2027	ФБ	0									
			ОБ	0									
			МБ	0									
			ВН	6,4	2	2,2	2,2						
2.3	Государст венная поддержка лучших сельских учреждени й культуры	2025-2027	ФБ	0									
			ОБ	0									
			МБ	0									
			ВН	0									
2.4	Приобрете ние основных средств, в т.ч. выставочн ого оборудова ния, оборудова ния для	2025-2027	ФБ	0									
			ОБ	0									
			МБ	98	34	34	30						
			ВН	200,6	67	66,8	66,8						
МУК «ВКМ»													



	собственн ости (Музеи России – современн ый облик, новые пространст ва)										
<b>3. Работа с кадрами</b>											
3.1	Участие в курсах повышени я квалифика ции, методичес ких семинарах, практикум ах, выездных мероприят иях	2025-2027	ФБ	0							МУК «ВКМ»
			ОБ	0							
			МБ	30	10	10	10				
			ВН	0							
3.2	Государст венная поддержка лучших работнико в муниципал ьных учреждени й культуры	2025-2027	ФБ	0							МУК «ВКМ»
			ОБ	0							
			МБ	0							
			ВН	0							
<b>4. Оплата труда и начисления на з/плату</b>											

4.1	Заработная плата с надбавками и	2025-2027	ФБ	0						МУК «ВКМ»
			ОБ	0						
			МБ	5374,8	1829,9	1786,1	1759,7			
			ВН	0						
<b>5 Приобретение услуг</b>										
5.1	Услуги связи, транспортные расходы, коммунальные расходы и др.	2025-2027	ФБ	0						МУК «ВКМ»
			ОБ	0						
			МБ	1050,2	328,2	361	361			
			ВН	0						
<b>6. Мероприятия по безопасности здания</b>										
6.1	Мероприятия по пожарной безопасности, ЧС и антитеррористической безопасности	2025-2027	ФБ	0						МУК «ВКМ»
			ОБ	0						
			МБ	368,9	115,3	126,8	126,8			
			ВН	0						
<b>7. Прочие расходы</b>										
7.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлин	2025-2027	ФБ	0						МУК «ВКМ»
			ОБ	0						
			МБ	9,3	2,9	3,2	3,2			

	а		ВН	0								
<b>8. Мероприятия по развитию туризма</b>												
8.1	Организация туристических маршрутов, экскурсий, квест-игр и пр.	2025-2027	ФБ	0								
			ОБ	0								
			МБ	15		5	5	5				
			ВН	15		5	5	5				
8.2	Установка и актуализация знаков туристической навигации	2025-2027	ФБ	0								
			ОБ	0								
			МБ	6		2	2	2				
			ВН	6		2	2	2				
8.3	Информационные услуги туристической направленности. Издание и приобретение информационно-рекламной и сувенирной продукции	2025-2027	ФБ	0								
			ОБ	0								
			МБ	6		2	2	2				
			ВН	15		5	5	5				
												МУК «ВКМ»



## **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом ее исполнения**

Управление реализацией Подпрограммы осуществляет первый заместитель главы администрации Вохомского муниципального района. Организует работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности исполнителя и соисполнителей подпрограмм в процессе разработки Подпрограммы;
- 2) организацию управления Подпрограммы, включая создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Подпрограммы;
- 3) реализацию Подпрограммы;
- 4) достижение целей, задач и конечных результатов Подпрограммы.
- 5) согласование «Дорожных карт» и отчетов об их исполнении.

Исполнитель подпрограммы – Отдел культуры:

- 1) разрабатывает подпрограмму;
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий подпрограммы и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- 3) определяет ответственных за выполнение подпрограммы и мероприятий подпрограммы;
- 4) обеспечивает взаимодействие между соисполнителями подпрограммы и ответственными за выполнение мероприятий подпрограммы, а также координацию их действий по реализации подпрограммы;
- 5) разрабатывает «Дорожные карты» и отчеты об их исполнении;
- 6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;
- 7) готовит и представляет координатору и в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района отчет о реализации подпрограммы;
- 8) на основании заключения об оценке эффективности реализации подпрограммы представляет в установленном порядке координатору предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- 9) представляет в орган администрации, уполномоченный на размещение информации на официальном сайте администрации в сети интернет, утвержденную подпрограмму;
- 10) обеспечивает выполнение подпрограммы, а также эффективность и результативность ее реализации;
- 11) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Костромской области муниципальными правовыми актами.

Соисполнители подпрограмм – МУК «Вохомский краеведческий музей»:

- 1) несет ответственность за реализацию мероприятий подпрограмм, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.
- 2) осуществляют функции, указанные выше, а также готовит исполнителю муниципальной программы отчет о реализации подпрограммы, отчет об исполнении «Дорожных карт» и отчет о выполнении ключевых показателей.
- 3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы (подпрограммы) в части соответствующего мероприятия.

## **9. Оценка эффективности реализации Программы**

Конечным результатом реализации подпрограммы является создание благоприятных условий для музейной деятельности, разнообразие и доступность предлагаемых услуг для жителей района и его гостей.

Для оценки результатов определены целевые показатели (индикаторы) подпрограммы, значения которых на конец реализации подпрограммы (к 2027 году) достигнут следующих значений:

Число посещений муниципального музея 7,05 тыс. ед.

Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованных муниципальным музеем в отчетном году 100%

Увеличение числа туристов до 50 чел. ежегодно.

При расчете значения показателя применяются данные органов государственной статистики и ведомственной отчетности. Оценка эффективности Подпрограммы будет производиться путем сравнения текущего значения целевого показателя с базовым показателем 2024 года.

**Приложение N 1**  
**К подпрограмме «Развитие музейного дела и**  
**сохранение музейных фондов**  
**Вохомского муниципального района»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)**

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Базовое значение показателя 2024 г.	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации				
				2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Число посещений муниципального музея	Тыс. ед.	5,83	6,24	6,64	7,05		
2	Организация выставочных проектов военно-патриотической и патриотической тематики, от общего числа выставочных проектов, реализованны	%	8,1	100%	100%	100%		

	х муниципальн ым музеем в отчетном году							
3	Увеличение числа туристов	Чел.	2270	2320	2370	2420		

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г».
Подпрограмма	<b>«Управление отраслью Культура в Вохомском муниципальном районе»</b>
Координатор	Первый заместитель Главы администрации Вохомского муниципального района Костромской области по социальным вопросам
Ответственный исполнитель	Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта администрации Вохомского муниципального района;
Соисполнители	нет
Цель	Создание необходимых условий для эффективной деятельности учреждений культуры Вохомского муниципального района
Задачи программы (цели подпрограмм)	- Обеспечение эффективного управления в сфере культуры, развитие отраслевой инфраструктуры; - Совершенствование системы мониторинга качества услуг в сфере культуры и дополнительного образования детей
Целевые показатели (индикаторы)	Приложение N 1 к подпрограмме «Управление отраслью Культура в Вохомском муниципальном районе»
Сроки и этапы реализации	Программа рассчитана на выполнение в течение 2025-2027 годов без деления на этапы.
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета муниципального района	Финансирование мероприятий подпрограммы предусматривается за счет средств бюджета Вохомского муниципального района. Затраты на реализацию программы составят <b>4041,8 тыс. рублей.</b>
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	Обеспечение эффективного выполнения полномочий Управления отраслью культура 100% ежегодно.

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта действует в соответствии с Положением, и является отделом администрации Вохомского муниципального района. Отдел является

юридическим лицом, созданным в форме казенного учреждения. Отдел культуры имеет штатную численность 3 человека.

Деятельность отдела культуры направлена на обеспечение эффективной работы учреждений культуры района, развитие и укрепление их материальной базы, создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического, художественного, патриотического воспитания населения, сохранение и пропаганду культурно – исторического наследия.

Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта координирует и ведет контроль за деятельностью 33 муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования, молодежной политики и отдела по спорту. Принимает меры по созданию условий для развития культуры на территории района. Организует районные мероприятия. Способствует укреплению и развитию материально-технической базы учреждений, осуществляет контроль за капитальным ремонтом, строительством объектов, выполняемых в рамках национального проекта «Культура».

Подпрограмма создаст условия для устойчивого развития сферы культуры, реализации нормативно-правовых актов в сфере культуры и обеспечит выполнение цели и задач муниципальной программы «Развитие культуры Вохомского муниципального района на 2025-2027 г.г».

## **2. Цели и задачи Подпрограммы**

**Целью программы является:** Создание необходимых условий для эффективной деятельности учреждений культуры Вохомского муниципального района.

**Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:**

- Обеспечение эффективного управления в сфере культуры, развитие отраслевой инфраструктуры;
- Совершенствование системы мониторинга качества услуг в сфере культуры и дополнительного образования детей.

## **3. Перечень показателей (индикаторов) Подпрограммы и ожидаемые результаты ее реализации**

Показателем (индикатором) реализации подпрограммы является – Обеспечение эффективного выполнения полномочий Управления отраслью культура 100% ежегодно.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

- создание эффективной системы управления реализацией Программы,
- эффективное управление отраслью культуры;
- реализация в полном объеме мероприятий Программы, достижение ее целей и задач;
- повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;
- создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;
- создание необходимых условий для активизации инновационной инвестиционной деятельности в сфере культуры;
- рост количества информационных и инновационных технологий, внедренных в учреждениях культуры и искусства;
- формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию Программы и направленной на развитие сферы культуры.

Сведения о значениях целевых показателей по годам реализации представлены в Приложении 1 к Подпрограмме «Управление отраслью Культура в Вохомском муниципальном районе».

## **4. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Сроки реализации Программы - 2025-2027 год

**5. Перечень и краткое описание мероприятий,  
реализуемых в составе муниципальной программы (подпрограмм и отдельных мероприятий)**

№ п/п	Наименование Программы (подпрограммы отдельного мероприятия)	Ответственный за выполнение мероприятия Программы (подпрограммы)	Срок исполнения мероприятия	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия не реализации Программы (подпрограммы, отдельного мероприятия)
1	2	3	4	5	6
<b>1. Обеспечение деятельности Управления</b>					
1.1	Приобретение основных средств, канцелярских товаров и др. для осуществления деятельности	Отдел культуры	2025-2027	Создание эффективной системы управления	Не предусмотрено
1.2	Командировочные расходы, оплата за транспортные услуги, оплата ГСМ для участия в выездных мероприятиях, фестивалях, семинарах, совещаниях, курсах повышения квалификации и пр.	Отдел культуры	2025-2027		
<b>2. Оплата труда и начисления на з/плату</b>					
2.1	Заработная плата с надбавками	Отдел культуры	2025-2027	Построение эффективной системы оплаты труда.	Не предусмотрено
<b>3. Приобретение услуг</b>					
3.1	Оплата услуг связи, ЖКХ и др.	Отдел культуры	2025-2027	Создание	Не предусмотрено

				комфортных условий	
<b>4. Прочие расходы</b>					
4.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	Отдел культуры	2025-2027	Своевременный расчёт	Не предусмотрено

## **6. Механизм реализации Подпрограммы**

Подпрограмма реализуется посредством выполнения плана практических мероприятий с разбивкой объемов финансирования по годам.

Отдел культуры, туризма, молодежи и спорта в целом обеспечивает выполнение мероприятий подпрограммы, несет ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию подпрограммы, вносит предложения о внесении изменений и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов), а также конечных результатов ее реализации в соответствии с требованиями постановления администрации Вохомского муниципального района от 24 марта 2022 г. N 148 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации на территории Вохомского муниципального района Костромской области и оценки эффективности реализации муниципальных программ». Готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Подпрограммы (далее - Годовой отчет) и представляет его в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района.

## 7. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

№  п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Источник ресурсного обеспечения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.), срок исполнения по годам				Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2025	2026	2027		
<b>1. Обеспечение деятельности Управления</b>									
1.1	Приобретение основных средств, канцелярских товаров и др. для осуществления деятельности	2025-2027	Бюджет Вохомского муниципального района						Отдел культуры
1.2	Командировочные расходы, оплата за транспортные услуги, оплата ГСМ для участия в выездных мероприятиях, фестивалях	2025-2027	Бюджет Вохомского муниципального района	3,6	1,2	1,2	1,2		Отдел культуры

	семинарах, совещаниях, курсах повышения квалификации и пр.									
<b>2. Оплата труда и начисления на з/плату</b>										
2.1	Заработная плата с надбавками	2025-2027	Бюджет Вохомского муниципального района	4016,0	1372,3	1353,7	1290,0	0	0	Отдел культуры
<b>3. Приобретение услуг</b>										
3.1	Оплата услуг связи, ЖКХ и др.	2025-2027	Бюджет Вохомского муниципального района	22,2	0	11,1	11,1			Отдел культуры
<b>4. Прочие расходы</b>										
4.1	Налоги, пени, штрафы, госпошлина	2025-2027	Бюджет Вохомского муниципального района							Отдел культуры
<b>ИТОГО</b>		<b>2025-2027</b>	<b>Бюджет Вохомского муниципального района</b>	<b>4041,8</b>	<b>1373,5</b>	<b>1366,0</b>	<b>1302,3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Отдел культуры</b>

## **8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль за ходом ее исполнения**

Управление реализацией подпрограммы осуществляет первый заместитель главы администрации Вохомского муниципального района. Организует работу, направленную на:

- 1) координацию деятельности исполнителя подпрограммы;
- 2) организацию управления подпрограммы, включая создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению подпрограммы;
- 3) реализацию подпрограммы;
- 4) достижение целей, задач и конечных результатов подпрограммы.

Исполнитель муниципальной программы – Отдел культуры:

- 1) разрабатывает подпрограмму;
- 2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит обоснование финансовых ресурсов;
- 3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;
- 4) готовит и представляет координатору и в отдел имущественно-земельных отношений и экономики администрации Вохомского муниципального района отчет о реализации подпрограммы;
- 5) на основании заключения об оценке эффективности реализации муниципальной программы представляет в установленном порядке координатору предложения о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;
- 6) представляет в орган администрации, уполномоченный на размещение информации на официальном сайте администрации в сети интернет, утвержденную подпрограмму;
- 7) размещает информацию в подсистему ГАСУ;
- 8) обеспечивает выполнение подпрограммы, а также эффективность и результативность ее реализации;
- 9) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Костромской области муниципальными правовыми актами.

## **9. Оценка эффективности реализации Подпрограммы**

Оценка эффективности Подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем по годам в течение всего срока реализации Подпрограммы по следующим критериям:

- степень достижения целевого показателя Подпрограммы основывается на анализе показателей, указанных в Подпрограмме, и характеризует степень достижения целей и решения задач Подпрограммы в целом;

- соответствие запланированному уровню затрат характеризует соотношение достигнутых результатов реализации мероприятий Подпрограммы затраченным ресурсам и уровню эффективности использования средств бюджета.

Эффективность выполнения Подпрограммы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов. При проведении оценки эффективности по итогам выполнения Подпрограммы анализируется информация о достижении значений показателя Подпрограммы. Степень достижения запланированных результатов оценивается по следующим параметрам: Обеспечение условий для исполнения муниципальной программы (подпрограмм) 100%.

Оценка эффективности Программы будет производиться путем сравнения текущего значения целевого показателя с базовым показателем 2024 года.

**Приложение N 1**  
**к подпрограмме «Управление отраслью Культура**  
**в Вохомском муниципальном районе»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ПОДПРОГРАММЫ)**

№ п/ п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Базовое значение показателя 2024 г.	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации				
				2025	2026	2027		
1	2	3	4	5		6	7	8
1	Обеспечение эффективного выполнения полномочий Управления отраслью культура	%	100%	100%	100%	100%		

»